

Принято на педагогическом совете
МДОУ «Пронский детский сад»
Протокол № 1 от 04.09.2023 г.

Утверждено:
Заведующая МДОУ
«Пронский детский сад»
Вавилова Г.В.
Согласовано:
первичная профсоюзная организация
МДОУ «Пронский детский сад»



Положение об организации образовательной деятельности в МДОУ «Пронский детский сад»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «Об организации образовательной деятельности в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Пронский детский сад» (далее - ДОУ)» регламентирует организацию обучения воспитанников по образовательным программам дошкольного образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования";
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиеническими нормативами и требованиями обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 г. № 2);
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013г. № 1155);
- Образовательной Программой дошкольного образования МДОУ «Пронский детский сад»
- Адаптированной образовательной программой дошкольного образования МДОУ «Пронский детский сад»
- Уставом МДОУ «Пронский детский сад»

2. Режим работы ДОУ

2.1. Режим работы ДОУ - пятидневный, с 7.00 до 19.00 час.

2.2. Выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни.

3. Организация и содержание образовательной деятельности

3.1. В ДОУ получают образование дети в возрасте от 1,6-х до 8-ми лет.

3.2. Основной структурной единицей в ДОУ является группа воспитанников

- 3.3. В ДОУ функционируют 5 групп общеразвивающей направленности.
- 3.4. Обучение и воспитание ведется на русском языке.
- 3.5. Содержание образовательного процесса определяется образовательной программой МДОУ «Пронский детский сад», разрабатываемой и принимаемой им самостоятельно в соответствии с ФОП ДО, ФГОС ДО, государственной политикой и нормативно-правовым урегулированием в сфере образования, с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей.
- 3.6. Образовательный процесс реализуется в соответствии с планом работы ДОУ, Учебным планом, Графиком непосредственной образовательной деятельности на учебный год, Календарным планом образовательной работы.
- 3.7. Годовой план работы отражает систему методических мероприятий с участниками образовательного процесса по реализации годовых задач.
- 3.8. Образовательные задачи решаются в совместной деятельности взрослых и детей, которая осуществляется в режимных моментах, в рамках образовательной деятельности, в самостоятельной деятельности детей.
- 3.9. Образовательная нагрузка определяется учебным планом.
- 3.10. Продолжительность учебного года может варьироваться от 35 до 37 недель.
- 3.11. Продолжительность летне-оздоровительного периода 92 календарных дня (с 1 июня по 31 августа).
- 3.12. Непосредственно-образовательная деятельность во всех возрастных группах начинается с 9.20
- 3.14. Продолжительность образовательной деятельности для воспитанников составляет:
От 1,6 до 3 лет - не более 10 минут;
От 3 до 4 лет - не более 15 минут;
От 4 до 5 лет - не более 20 минут;
От 5 до 6 лет - не более 25 минут;
От 6 до 7 лет - не более 30 минут.
- 3.15. Максимальный объем образовательной нагрузки для воспитанников ДОУ в первой половине дня составляет:
От 1,6 до 3 лет- 20 минут;
От 3 до 4 лет - 30 минут;
От 4 до 5 лет - 40 минут;
От 5 до 6 лет - 75 минут
От 6 до 7 лет – 90 минут
- Перерывы между занятиями составляют не менее 10 минут
- 3.16. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста также может осуществляться во второй половине дня после дневного сна, но не чаще 2-3 раз в неделю. Ее продолжительность должна составлять не более 25 минут в старшей группе и не более 30 минут в подготовительной группе.
- 3.17. В середине образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.
- 3.18. Образовательную деятельность, требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуют в первой половине дня в начале недели.
- 3.19. Занятия по физической культуре проводятся в физкультурном зале и на площадке ДОУ, музыкальные - в музыкальном зале.
- 3.20. Занятия в группах проводятся воспитателями. Музыкальные занятия проводятся музыкальными руководителями. Коррекционные занятия проводятся специалистами:

педагогом - психологом, учителем - логопедом.

3.21. Педагог может интегрировать содержание различных видов деятельности в зависимости от поставленных целей и задач обучения и воспитания.

3.22. Целевые ориентиры дошкольного образования определяются независимо от форм реализации Программы, а также от её характера, особенностей развития детей

4. Система мониторинга достижения детьми планируемых результатов

4.1 С целью определения степени освоения воспитанниками образовательной Программы и детского развития проводится мониторинг результатов образовательного процесса.

4.2 Мониторинг проводится 2 раза в год (октябрь, май). Длительность мониторинга не превышает 2-х недель.

4.3 Система мониторинга обеспечивает комплексный подход к оценке освоения воспитанниками образовательной программы и позволяет осуществлять оценку динамики развития детей.

4.4 Мониторинг образовательного процесса проводится в процессе наблюдений за деятельностью ребенка в различные периоды пребывания в дошкольном учреждении, путем анализа продуктов деятельности и специально организованные педагогические ситуации

4.5. Результаты педагогической диагностики (мониторинга) могут использоваться исключительно для индивидуализации образования (построение его образовательной траектории) и оптимизации работы с группой воспитанников

5. Участники образовательного процесса

5.1. Участниками образовательного процесса ДООУ являются: воспитанники, родители (законные представители), педагогические работники: заведующий, старший воспитатель, воспитатели, учитель - логопед, музыкальные руководители, педагог-психолог

5.2. Отношения воспитанников и персонала ДООУ строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребёнка, диалога, содержательного творческого общения в индивидуальных, групповых и коллективных видах детской деятельности с учетом интереса и права выбора самим ребенком содержания, средств, форм самовыражения, партнеров по деятельности.

5.3. Ребенку гарантируется: охрана жизни и здоровья; защита от всех форм физического и психического насилия; защита его достоинства; удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении; удовлетворении физиологических потребностей в соответствии с его возрастом индивидуальными особенностями; развитие его творческих способностей и интересов; предоставление свободного доступа к предметам быта, игровому и учебному оборудованию.

5.4. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие высшее или среднее профессиональное педагогическое образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках (и) или профессиональных стандартах без предъявления требований к стажу работы.

5.5. Педагогические работники организуют взаимодействие с семьями воспитанников по обеспечению полноценного развития воспитанников, оказывают консультативную и методическую помощь по вопросам воспитания, обучения и развития.

6. Ответственность

6.1. Администрация и педагогический коллектив несет ответственность за реализацию в полном объеме Программы, соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса в соответствии с возрастом детей, индивидуальных и психофизических особенностей, склонностей, способностей, интересов

и потребностей.

6.2. Старший воспитатель несет ответственность за организацию образовательного процесса в ДОУ.

7. Срок действия Положения

7.1. Положение принимается педагогическим советом Учреждения и утверждается приказом заведующего ДОУ.

7.2. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует с момента подписания до принятия нового.

7.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педагогическим советом Учреждения и утверждаются заведующим ДОУ.